

kuraray

쿠라레 그룹
행동강령 핸드북

핸드북에 대해

- I 회장님 메시지 2
- II 현장 3
- III 쿠라레 그룹 행동강령 5
- 1. 상품 및 서비스의 안전성과 품질 7
- 2. 회사 정보의 공개 8
- 3. 뇌물수수 방지/헌금 및 기부 처리 9
- 4. 반사회적 세력과의 관계 거절 10
- 5. 사회기여의 추진 11
- 6. 환경 보전의 추진 12
- 7. 안전 및 방재 철저 13
- 8. 안전하고 일하기 편한 직장환경 14
- 9. 인권 존중 15

- 10. 다양성과 기회균등의 존중 16
- 11. 독과점금지법/경쟁법의 준수 17
- 12. 부정경쟁 금지 18
- 13. 수출입 관계 법령 등의 준수 19
- 14. 접대 및 선물 제한 20
- 15. 이해충돌 행위 금지 21
- 16. 내부자 거래 금지 22
- 17. 기밀정보의 보호 23
- 18. 지적재산의 보호 24

핸드북에 대해

이 [쿠라레 그룹 행동강령 핸드북]은 전 세계의 쿠라레 그룹 모든 직원이 공유하고 있는 6가지 서약([우리의 서약])을 구체적으로 표현한 [쿠라레 그룹 행동강령]의 18개 항목을 설명한 것이다.

※ “쿠라레 그룹”은 주식회사 쿠라레와 주식회사 쿠라레가 직접적 또는 간접적으로 경영권을 가진 회사(원칙적으로 50%를 초과하는 의결권을 가진 회사)를 뜻합니다.

핸드북의 적용범위

이 핸드북은 쿠라레 그룹의 모든 임직원(파견사원을 포함해 쿠라레 그룹 내에서 근무하는 모든 직원)이 일상적인 활동에서 준수해야 할 행동지침을 제시한 것입니다.

핸드북 사용방법

우리는 쿠라레 직원으로 [쿠라레 그룹 행동강령]을 준수하고 존중합니다. 우리는 핸드북의 내용을 잘 이해해야 합니다. 핸드북에 비추어 자신의 행동에 확신을 가질 수 없을 때, 의문을 느꼈을 때 또는 행동강령에 위반된다고 생각을 할 때 상사나 관련 부서와 상담해야 합니다. 상사나 관련 부서와 상담할 수 없는 경우 또는 상담이 불편한 경우는 핫라인에 상담할 수 있습니다. 쿠라레 그룹은 상담자에게 불이익한 조치를 절대 취하지 않습니다.

쿠라레 그룹은 1926년에 창업한 이래 사업활동을 하면서 사회와의 연계를 소중히 여기고 훌륭한 기업 시민으로서의 책임을 다하는 데 주력해 왔습니다.

특수화학 분야에서 사업 영역을 확장하고 있는 오늘날에도 변치 않는 사명은 “세상과 인류를 위해 누구도 할수 없는 것을 가능하게 한다”것 입니다.

쿠라레 그룹이 사회로부터 존경받고 가치 있는 기업 그룹으로서 존속하기 위해서는 모든 쿠라레 직원이 높은 윤리의식을 갖고 책임을 다하며 올바르게 행동해야 합니다.

[우리의 서약]은 회사생활에서 실천해야 하는 행동에 대한 원칙을 명시한 것입니다. “쿠라레 행동강령”은 [우리의 서약]을 실천하기 위한 구체적인 가이드라인을 제공하고 있습니다. 우리는 어떠한 상황에서도 법령 및 [우리의 서약]을 준수하여야 하며, 우리동료도 준수하도록 함께 노력해야 합니다. 이를 명시하기 위해 저는 쿠라레 그룹을 대표해 아래와 같이 선언합니다.

- 우리는 법령과 [우리의 서약]을 준수합니다.
- 우리는 회사의 경제적 이익보다 법령과 [우리의 서약]을 우선시합니다.
- 우리는 법령과 [우리의 서약]에 반한 행위나 사회의 신뢰를 배신하는 어떠한 행위도 용인하지 않습니다.

이 핸드북은 [우리의 서약]과 “행동강령”을 이해하기 쉽게 해설하여, 쿠라레 그룹에서 근무하는 모든 직원이 항상 올바르게 행동하도록 지원합니다. 이를 통해서 쿠라레의 모든 구성원은 쿠라레직원으로써 긍지와 행복을 느끼기를 바랍니다. 책임을 다하고 올바르게 행동하는 것은 우리의 이상을 실현하기 위한 첫걸음입니다.

여러분의 많은 이해와 협조를 간절히 부탁드립니다.

2015년 11월



주식회사 쿠라레 대표이사 회장

Masashi Ito

[우리의 사명]

우리는 독창적인 기술로 새로운 시장을 개척하고
자연환경과 삶의 질 향상에 기여합니다..

- 세상과 인류를 위해 누구도 할수 없는 것을 가능하게 한다 -

[우리의 가치]

이념 :	인간존중	행동 원칙 :	안전우선
	상호협력		고객중심
	가치창조		현장중심

[우리의 서약]

- 우리는 안전을 기본으로 고품질의 상품과 서비스를 개발하고 제공한다.
- 우리는 사회와 소통하며 건전한 관계를 유지한다.
- 우리는 환경을 보전 및 개선하고 안전과 건강을 위해 노력한다.
- 우리는 동료들 아끼고 존중한다.
- 우리는 자유롭고 공정하며 투명하게 사업을 한다.
- 우리는 지적재산을 존중하고 정보를 적절하게 관리한다.

쿠라레 그룹 행동강령

1926년에 설립된 쿠라레 그룹은 끊임없이 기술과 시장을 개발해 왔으며 사회의 요청에 부응하는 제품을 생산하기 위해 노력해 왔습니다. [우리의 사명]은 이러한 역사를 바탕으로 미래를 향해 쿠라레 그룹이 사회의 기대에 어떻게 부응하고 사회에 이바지해 나가야 하는가를 표현한 것입니다. [우리의 사명]에는 세 가지 중요한 메시지가 담겨 있습니다. “독창적인 기술”은 우리의 경쟁력을, “새로운 시장을 개척”은 변하지 않는 우리의 정신력을, “환경과 삶의 질 향상”은 우리들이 궁극적으로 추구하는 바를 나타냅니다. “세상과 인류를 위해 누구도 할수 없는 것을 가능하게 한다.”는 [우리의 사명]을 간략하게 나타낸 슬로건입니다. 사회와 사람들을 생각하는 기업 문화야말로 독창성과 개척자 정신으로 도전하는 우리들의 원동력입니다.

[우리의 가치]는 우리가 행동할 때에 소중히 해야 할 것을 강조한 것입니다.

10 < 목표 >	● 인간존중	업무를 통해 각자의 개성과 능력이 최대한 발휘되고 생활의 만족감, 인간적 성장, 기업 발전이 동시에 실현되는 이상을 추구합니다.
	● 상호협력	동료와 함께 생각하고 자유롭게 의견을 나누며, 일단 규정이 확립되면 그 규정에 따라 한마음으로 서로 협력합니다.
	● 가치 창조	단순히 “제품”을 만드는 것이 아니라 “가치”를 사회에 제공합니다. 이를 위해 모방과 추종을 배제하고 독창적이며 선구적인 것을 추구합니다.
11 < 행동원칙 >	● 안전우선	우리는 모든 사업활동에서 안전을 추구함으로써 얻을 수 있는 사회의 신뢰가 기업의 존속과 성공적 발전의 초석이라고 생각합니다. 우리는 사업 확대나 이윤추구보다 “안전이 모든 것에 우선한다”고 생각합니다.
	● 고객중심	독창성이 “독선”이 되지 않도록 고객을 비롯한 사내외의 파트너가 지금 무엇을 요구하고 있는지에 귀를 기울입니다.
	● 현장중심	우리는 모든 업무를 수행함에 있어 현장에서 무슨 일이 일어나고 있는지 항상 주시해야 하며, 이를 통해 얻어지는 아이디어를 바탕으로 현실성 있게 판단하고 행동합니다.

[우리의 서약]은 다양한 사회분야에서 쿠라레 그룹이 사회의 기대에 부응하고 책임을 다하고자 하는 약속입니다. [우리의 서약]을 더욱 구체화한 “행동강령(18항목)”은 쿠라레 그룹의 임직원 모두가 준수해야 할 기본 원칙입니다. “행동강령”의 내용은 “쿠라레 그룹 행동강령 핸드북”에 자세히 기재돼 있습니다.

[우리의 서약]

우리는 안전을 기본으로 고품질 상품과 서비스를 개발하여 제공한다.

1 상품 및 서비스의 안전성과 품질

안전하고 신뢰할 수 있는 고품질 상품과 서비스를 공급함으로써 사회에 이바지할 것을 추구합니다. ▶P7

우리는 사회와 소통하여 건전한 관계를 유지한다.

2 회사 정보의 공개

경영 내용, 사업활동 상황 등의 회사 정보는 관계 법령에 따라 시의적절하고 정확하게 공개합니다. 또한 사회의 요청과 의견을 수용해 사업활동에 반영해 나갑니다. ▶P8

3 뇌물수수 방지/헌금 및 기부 처리

뇌물을 제공하거나 받지 않습니다. 또한 일본 국내 및 외국의 공무원에게 접대, 선물, 기타 이익을 공여하지 않습니다. 헌금이나 기부 등을 실시할 경우에는 법령 및 사내규정에 따릅니다. ▶P9

4 반사회적 세력과의 관계 거절

반사회적 세력 및 단체에 대해서는 의연한 태도로 임하고 어떠한 관계도 갖지 않습니다. ▶P10

5 사회기여의 추진

기업 시민으로서의 역할을 인식하고 사회와의 적극적인 교류 및 사회기여 활동을 합니다. ▶P11

우리는 환경을 보전 및 개선하고 안전과 건강을 위해 노력한다.

6 환경 보전의 추진

환경과 조화된 사업활동을 통해 사회의 지속적 발전에 이바지하고 다음 세대에 대한 책임을 다합니다. ▶P12

7 안전 및 방재 철저

폭발, 화재, 유해 물질의 누출, 기타 중대 재해 등 사회적 영향을 끼치는 재해를 미연에 방지하기 위한 각종 시책을 실시하고, 만일 재해가 발생한 경우에는 확대 방지를 위해 노력하는 한편 시의적절하고 정확하게 정보를 공개합니다. ▶P13

8 안전하고 일하기 편한 직장환경

근로 및 안전보건관련 법령을 준수하고 사업활동과 관계된 모든 사람에게 있어 안전하고 일하기 편한 직장환경의 유지 및 향상을 위해 노력합니다. ▶P14

우리는 동료들 아끼고 존중한다.

9 인권 존중

사업활동과 관계된 모든 사람의 인권을 옹호하고 한 사람 한 사람의 존엄과 가치를 존중합니다. ▶P15

10 다양성과 기회균등의 존중

개인의 다양성을 존중하고 성별, 국적, 인종, 연령, 신앙, 사회적 신분 등의 이유로 차별하지 않으며 공정하게 대우합니다. ▶P16

우리는 자유롭고 공정하며 투명한 사업을 한다.

11 독과점금지법/경쟁법의 준수

독과점금지법/경쟁법을 준수하고 거래처 등과는 대등한 입장에서 공정하게 거래합니다. ▶P17

12 부정경쟁 금지

타사의 영업비밀을 부정하게 입수 및 사용하거나 타사의 영업상 신용을 훼손하는 행위를 하지 않습니다. 또한 상품의 품질 등을 오인하게 하는 표시를 하지 않습니다. ▶P18

13 수출입 관계 법령 등의 준수

수출입에 관한 법령이나 국제조약 등을 준수하고 적절한 수출입 절차를 밟습니다. ▶P19

14 접대 및 선물 제한

거래처 등에 사회 통념을 벗어난 접대나 선물을 하지 않습니다. 또한 거래처 등으로부터 사회 통념을 벗어난 접대나 선물을 받지 않습니다. ▶P20

15 이해충돌 행위 금지

직무상의 지위 및 직무상 알게 된 정보를 바탕으로 개인의 이익을 도모하는 행위 또는 회사의 이익과 충돌되는 행위를 하지 않습니다. ▶P21

16 내부자 거래 금지

내부자거래 규제를 위반하는 행위 및 그 의심을 초래할 수 있는 행위를 하지 않습니다. ▶P22

우리는 지적재산을 존중하고 정보를 적절하게 관리한다.

17 기밀정보의 보호

영업 비밀, 노하우, 고객 정보 등의 기밀정보는 회사의 중요한 자산임을 인식하고 적절하게 사용 및 관리합니다. 또한 제삼자가 공개한 기밀정보도 존중하고 동일하게 관리합니다. ▶P23

18 지적재산의 보호

지적재산은 회사의 중요한 자산임을 인식하고 적절하게 보호합니다. 또한 타인의 지적재산권을 존중하고 침해하거나 부정하게 사용하지 않습니다. ▶P24

우리는 안전을 기본으로 고품질의 상품과 서비스를 개발하여 제공한다.

1 상품 및 서비스의 안전성과 품질

안전하고 신뢰할 수 있는 고품질 상품과 서비스를 제공함으로써 사회에 이바지할 것을 추구합니다.

사회는 우리에게 항상 고품질의 안전한 상품과 서비스를 안정적으로 제공할 것을 기대하고 있습니다. 이 신뢰와 기대에 부응함으로써 쿠라레 그룹은 성장하고 발전할 수 있습니다.

우리는 상품의 안전을 확보하기 위해 상품이 시장에 유통되기 전에 충분히 안전성을 확인하는 한편 법령과 기준에 부합하는 상품을 시장에 공급합니다.

포인트

- 연구 및 개발부터 제조, 수송, 보관, 판매까지의 각 단계에서 상품의 안전성과 관계 법령 및 기준에 대한 적합성을 확인합니다.
- 상품을 제공할 때는 안전성에 대한 설명과 적절한 정보를 제공합니다.
- 상품 결함이나 클레임, 사고가 발생했을 때 또는 안전상의 문제나 개선해야 할 사항을 발견했을 때는 즉시 보고하고 사실관계를 조사해 적절하게 대처합니다.
- 상품에 관한 데이터는 정확하게 측정, 기록하고 절대로 데이터를 은폐, 위조하지 않습니다.

우리는 사회와 소통하여 건전한 관계를 유지한다.

2 회사 정보의 공개

경영 내용, 사업활동 상황 등의 회사 정보는 관계 법령에 따라 시의적절하고 정확하게 공개합니다. 또한 사회의 요청이나 의견을 수용해 사업활동에 반영해 나갑니다.

우리는 사회에 대해 우리의 활동 내용을 적절하게 설명할 의무가 있습니다. 이 설명은 시의 적절하고 정확하게 실시될 때 의미가 있습니다. 특히 상장회사로서 투자가의 투자 판단에 필요한 정보는 법령 및 증권시장의 규칙에 따라 신속, 정확, 공평하게 공개합니다. 또한 사회적으로 유용성, 긴급성 등이 인정되는 경우에는 자주적이며 적극적으로 정보를 공개합니다.

포인트

- 정보는 관계 법령 및 규칙에 따라 적절하게 공개합니다. 또한 사회와의 관계를 중시하고 사회가 요구하는 정보는 자주적으로 공개하기 위해 노력합니다.
- 정보공개 기본이 되는 정확한 데이터 수집을 위해 업무 보고 및 회계 처리는 사실에 입각해 정확하게 실시합니다.
- 사외로부터의 요청이나 의견은 진지하게 수용하고 기업활동에 반영하도록 노력합니다.
- 회사 정보를 미디어 등에 발표하거나 회사 차원에서 의견을 표명할 경우에는 홍보부문을 통해 실시합니다.

우리는 사회와 소통하여 건전한 관계를 유지한다.

3 뇌물수수 방지/헌금 및 기부 처리

뇌물을 제공하거나 받지 않습니다. 또한 일본 국내 및 외국의 공무원에게 접대, 선물, 기타 이익을 공여하지 않습니다. 헌금이나 기부 등을 실시할 경우에는 법령 및 사내규정에 따릅니다.

우리는 뇌물을 제공하거나 받지 않습니다. 특히 공무원이나 의원에게 제공하는 뇌물은 행정을 부패하게 하고 정치, 공무원, 공적 기관에 대한 신뢰를 현저하게 훼손시키므로 많은 국가에서 엄하게 처벌하고 있습니다. 우리는 지역에 관계없이 공무원이나 의원에 대한 부정적인 지출을 하지 않습니다.

기부는 법령 및 사회윤리에 비추어 공정해야 하고 상응하는 합리성이 있어야 하며 금액도 타당해야 합니다. 법령 및 윤리에 반하는 기부 의뢰 및 요청은 의연하게 거절합니다.

포인트

- 거래처와의 사이에서 비즈니스상의 행동이나 결정에 영향을 줄 것을 목적으로 한 부정적인 금전, 기타 이익을 수수하지 않습니다.
- 금액의 대소를 불문하고 일본 국내외의 공무원 등에 대해 대가를 기대하고 금전이나 물품, 접대를 제공하지 않습니다.
- 정치헌금이나 각종 단체 등에 대한 기부 등을 할 경우에는 관계 법령이나 사내규정을 준수하고 적절한 절차와 방법에 따라 실시합니다.

4 반사회적 세력과의 관계 거절

반사회적 세력 및 단체에 대해서는 의연한 태도로 임하고 어떠한 관계도 갖지 않습니다.

우리는 사회의 질서나 안전을 위협하는 반사회적 세력과는 “어떠한 관계도 갖지 않는다”는 의연한 태도를 유지합니다. 반사회적 세력과는 거래하지 않으며, 반사회적 세력에 공갈이나 강요, 괴롭힘 등을 당한 경우에도 금전, 기타 이익을 공여하지 않습니다.

포인트

- 어떠한 이유가 있어도 반사회적 세력에는 이익을 공여하지 않습니다.
- 반사회적 세력으로부터 부당한 요구를 받거나 의심스러운 단체가 접촉해 온 경우에는 혼자서 대응하지 말고 상사에게 보고하여 관계 부서와 연계해 대응합니다.

우리는 사회와 소통하여 건전한 관계를 유지한다.

5 사회기여의 추진

기업 시민으로서의 역할을 인식하고 사회와의 적극적인 교류 및 사회기여 활동을 합니다.

우리는 지속적인 발전을 통해 경제와 생활환경의 향상에 이바지할 것을 추구함과 동시에 기업 시민으로서 지역사회와 적극적으로 교류하고 사회기여 활동을 합니다. 우리는 사원 자원봉사를 통한 사회기여 활동, 환경 교육, 자연보호 활동 등 우리의 사명에 부합하는 활동을 장려하고 있습니다. 앞으로도 사원의 창의성을 살릴 수 있고 사원이 주체적으로 참여할 수 있는 사회기여 활동을 응원합니다.

포인트

- 사회적 과제의 해결로 이어지는 활동이나 사업 거점이 있는 지역사회의 발전에 이바지하는 활동을 지속합니다.
- 사원 한 사람 한 사람이 주체적으로 자원봉사 활동에 참가하여 좋은 시민으로서 사회에 적극적으로 연계해 나가는 것을 존중합니다.

우리는 환경을 보전 및 개선하고 안전과 건강을 확보하기 위해 노력한다.

6 환경 보전의 추진

환경과 조화된 사업활동을 통해 사회의 지속적 발전에 이바지하고 다음 세대에 대한 책임을 다합니다.

환경을 보전하기 위한 노력 없이 지속 가능한 기업활동은 있을 수 없습니다. 우리는 환경관련법 규제를 준수하는 한편 환경 보전을 위한 각종 시책과 대응에 적극적으로 협력합니다. 또한 우리는 사용할 때 환경부담이 더 적은 제품을 환경부담이 더 적은 방법으로 제조해 사회에 제공합니다.

포인트

- 환경 보전에 관한 법 규제, 조례, 협정 등을 준수합니다.
- 환경 보전과 관련된 감시와 측정을 적정하게 실시하고 적절하게 보고합니다.
- 환경 보전 활동의 자주적 목표를 설정하고 연도 계획을 세워 지속적으로 활동을 추진합니다.
- 환경 보전 활동을 추진하기 위해 환경부담의 자주관리 기준, 행동 기준, 사내 규칙을 확실하게 준수합니다.

우리는 환경을 보전 및 개선하고 안전과 건강을 확보하기 위해 노력한다..

7 안전 및 방재 철저

폭발, 화재, 유해 물질의 누출, 기타 중대 재해 등 사회적 영향을 끼치는 재해를 미연에 방지하기 위한 각종 시책을 실시하고, 만일 재해가 발생한 경우에는 확대 방지를 위해 노력하는 한편 시의적절하고 정확하게 정보를 공개합니다.

폭발, 화재, 유해 물질의 누출, 기타 중대 재해는 사업 수행에 막대한 영향을 끼칠 뿐 아니라 인근 지역 주민에게 불안, 위해, 건강 피해를 발생시킬 가능성이 있어 사회적으로 커다란 파장을 불러일으킬 수 있습니다. 이러한 재해는 무엇보다도 미연에 방지하는 것이 중요합니다. 관련 법령을 준수하는 것은 물론 사내의 각종 시책을 확실하게 실시합니다.

우리는 “안전우선”을 이념으로 상아 안전이 첫번째, 생산이 두번째라는 방침을 철저히 지키고 재해를 미연에 방지하기 위해 항상 리스크 줄이는 방안을 모색합니다.

만일 재해가 발생한 경우에는 확대 방지를 위해 노력하는 한편 사실관계를 조사해 시의적절하고 정확하게 정보를 공개하고 원인 규명과 재발방지조치를 취하는 등 신속하게 대응합니다.

포인트

- 안전과 방재에 관한 법령 및 규칙을 확실하게 준수합니다.
- 재해 발생 시의 초동대응체제나 확대방지책을 지속적으로 재검토하고 훈련을 실시합니다. 만일 중대한 재해가 발생한 경우에는 적절하게 보고하고 확대 방지를 위해 노력합니다.
- 안전과 관련된 이상현상이 발생해 관계 관청에 통보할 필요가 있는 경우에는 즉시 통보합니다.
- 설비 신설이나 개조, 주요 운전 조건의 변경을 실시한 경우에는 안전심사를 실시하여 사고 및 재해 방지를 위해 노력합니다.

8 안전하고 일하기 편한 직장환경

노동안전위생 관련 법령을 준수하고 사업활동과 관계된 모든 사람에게 있어 안전하고 일하기 편한 직장환경의 유지 및 향상을 위해 노력합니다.

우리는 산업재해를 없애 안전하고 건강하게 업무에 종사할 수 있는 쾌적한 직장을 만들기 위해 노력합니다. 직장 안전위생에 관한 법령을 준수하는 한편 산재사고를 방지하기 위해 노동 안전교육을 실시하고 매뉴얼 등을 정비합니다.

또한 우리는 한 사람 한 사람이 노동안전에 대해 높은 의식과 안전위생에 관한 지식을 갖추고 담당 업무에 관한 규칙을 확실하게 준수하며 항상 몸과 마음이 건강한 상태에서 업무를 수행합니다.

포인트

- 업무 수행 시에는 노동안전위생 관련 법령을 준수합니다.
- 작업표준 등의 사내 규칙을 잘 이해해 사내 규칙에 정해진 순서, 절차, 기준을 준수합니다. 또한 법정자격을 필요로 하는 작업은 반드시 자격을 갖춘 자가 실시합니다.
- 한 사람 한 사람이 직장환경을 양호하게 유지하기 위해 노력하고 안전행동을 철저히 준수하며 문제 부위의 지적, 개선을 위해 노력합니다.
- 만일 산업재해가 발생한 경우에는 “쿠라레 그룹 산업재해관리기준”에 따라 신속하게 관계 부서에 통지합니다.

9 인권 존중

사업활동과 관계된 모든 사람의 인권을 옹호하고 한 사람 한 사람의 존엄과 가치를 존중합니다.

우리는 한 사람 한 사람은 업무를 통해 사내외의 많은 사람과 접촉하고 있습니다. 우리들은 어떠한 상황에서도 인권을 존중하며 개인의 존엄을 훼손하는 행위를 하지 않습니다. 타인에 대한 존경이 결여된 행위는 엄히 삼가고 괴롭힘 행위(harassment)를 하지 않으며 함께 일하는 동료로서 경의를 가지고 대합니다.

포인트

- UN의 “세계인권선언” 등 국제적 기준이 되는 사고방식을 바탕으로 거래처를 포함해 사업활동과 관련된 모든 사람의 인권을 존중합니다.
- 쿠라레 그룹은 물론 거래처를 포함해 아동노동, 강제노동을 인정하지 않습니다.
- 직장, 외출 장소, 연회석 등 직장의 연장선상에 있는 곳에서 타인에 대한 존경이 결여된 행위, 위협적 또는 공격적인 언동, 상대방의 의사에 반하는 성적 언동(성희롱)을 하지 않습니다.

10 다양성과 기회균등의 존중

개인의 다양성을 존중하고 성별, 국적, 인종, 연령, 신앙, 사회적 신분등의 이유로 차별하지 않으며 공정하게 대우합니다.

우리는 개인의 다양성을 환영하고 존중함과 동시에 다양한 개성을 결집해 발전할 것을 추구합니다. 쿠라레 그룹은 “글로벌 인사 방침”에 의거해 성별, 국적, 인종, 문화, 종교, 신조, 연령, 신체장애 등의 이유로 차별 당하지 않는 고용 기회를 제공하며 한 사람 한 사람의 능력과 실적에 따라 평가하고 배치함으로써 업무를 통해 성장할 수 있는 환경을 만들기 위해 노력합니다.

포인트

- 기회균등을 위한 노력, 고용, 평가, 배치 등에서 능력, 실적, 적성과는 무관한 개인의 속성을 근거로 결정하지 않습니다.
- 대화와 정보 공유를 통해 개인 한 사람 한 사람이 업무를 통해 성장할 수 있는 조직 풍토를 만들기 위해 노력합니다.

11 독점금지법/경쟁법의 준수

독과점금지법/경쟁법을 준수하고 거래처 등과는 대등한 입장에서 공정하게 거래합니다.

우리의 사업활동은 시장에서 공정한 경쟁이 이루어짐으로써 보장됩니다. 시장에서 자유로운 경쟁이 없다면 소비자나 사용자는 더 좋은 제품이나 서비스를 구매할 수 있는 기회를 상실합니다. 그래서 동업자끼리 가격이나 생산량 등을 결정하거나 거래처의 판매 가격이나 판매 활동을 구속하는 등 자유로운 기업활동과 경쟁을 제한하는 행위는 독점금지법/경쟁법에 의해 엄격하게 금지하고 있으며, 이러한 법령을 위반한 경우에는 회사뿐 아니라 담당자 개인도 중대한 처벌을 받을 수 있습니다.

포인트

- 동업자끼리(업계 단체 포함) 가격, 생산 수량, 판매 수량, 판매 지역, 판매처를 결정하는 등 공정한 거래를 저해하는 행위를 하지 않습니다.
- 카르텔로 의심 받기 쉬운 동업자와의 접촉을 삼가고 업계 단체와 정보나 의견을 교환하지 않습니다.
- 거래 관계상 우월한 입장을 이용해 거래처의 판매 가격이나 판매처, 및 거래처의 판매 활동을 부당하게 제한하지 않습니다.
- 독과점금지법/경쟁법은 내용이 복잡하므로 의문사항이 생긴 경우에는 독단으로 판단하지 말고 반드시 법무부 문의 조연을 구합니다.

12 부정경쟁 금지

타사의 영업비밀을 부정하게 입수 및 사용하거나 타사의 영업상 신용을 훼손하는 행위를 하지 않습니다. 또한 상품의 품질 등을 오인하게 하는 표시를 하지 않습니다.

사회는 우리에게 타사와 적극적으로 경쟁할 것을 기대하고 있습니다. 이 경쟁에는 부정한 방법이 사용해서는 안 됩니다. 타사의 영업비밀이나 브랜드의 부정한 사용, 모방품의 판매 등은 불공정한 행위로서 금지돼 있습니다.

또한 사실이 아닌 표시나 구매자를 현혹하는 표시도 금지돼 있습니다.

포인트

- 부정한 수단을 통해 타사의 영업비밀을 입수하거나 부정한 수단으로 입수했을 우려가 있는 타사의 영업비밀을 이용하지 않습니다("부정한 수단"에는 훔치거나 속여서 입수하는 것뿐 아니라 대가를 지불하고 입수하는 행위도 포함됩니다).
- 타사의 영업상 신용을 훼손하는 비방이나 중상 행위를 하지 않습니다.
- 타사의 상품 표시 등(상표, 로고 마크, 상품 포장 등)과 동일 또는 유사한 표시를 하거나 타사의 상품을 모방함으로써 구매자가 오인하게 하는 행위를 하지 않습니다.
- 상품의 원산지, 품질, 내용, 수량 등을 구매자가 오인하게 하는 표시를 하지 않습니다. 또한 카탈로그, 취급설명서에는 객관적으로 증명할 수 있는 정확한 내용(수치나 사실)을 기재합니다.

13 수출입 관계 법령 등의 준수

수출입에 관한 법령이나 국제조약 등을 준수하고 적절한 수출입 절차를 밟습니다.

우리는 전 세계에 상품과 서비스를 제공하고 전 세계로부터 상품과 서비스를 제공 받고 있습니다. 수출입을 할 경우에는 자국뿐 아니라 상대국의 규칙도 존중하고 통관 시 신고나 원산지 표시를 적절하게 실시해야 합니다.

또한 국제적인 안전보장의 목적으로 수출 허가가 필요한 제품 및 기술을 수출할 경우에는 법령에 의거해 정부의 허가를 받은 후 수출합니다.

포인트

- 수출입 거래를 실시할 때에는 관계 법령을 이해, 준수해 통관 시 수출입 신고, 원산지 표시 등을 올바르게 실시합니다.
- 제품 및 기술이 수출규제된 제품 및 기술에 해당하는지 확인합니다. 규제된 제품 및 기술을 수출할 경우에는 필요한 수출 허가를 받습니다.

14 접대 및 선물 제한

거래처 등에 사회 통념을 벗어난 접대나 선물을 하지 않습니다. 또한 거래처 등으로부터 사회 통념을 벗어난 접대나 선물을 받지 않습니다.

접대나 선물은 사회적 의례를 위해 실시하며 절도와 투명성을 확보합니다.

우리는 접대나 선물을 실시할 경우 사회 통념의 범위 내에서 실시하며 직무상 판단에 영향을 줄 수 있는 과도한 접대나 고액의 선물을 하거나 받지 않습니다.

포인트

- 거래처 등에 선물을 할 경우에는 사전에 상사의 승인을 받습니다. 또한 거래처 등으로부터 선물(기념품이나 홍보를 위한 저렴한 배포물 제외)을 받았을 때에는 상사에게 모두 보고합니다.
- 거래처 등을 접대할 경우에는 사전에 상사의 승인을 받습니다. 거래처 등으로부터 접대를 받을 때에도 사전에 상사의 승인을 받아야 하며, 부득이한 사정에 의해 미리 승인 받지 못한 경우에는 사후 신속하게 보고합니다.

우리는 자유롭고 공정하며 투명하게 사업을 한다.

15 이해충돌 행위 금지

직무상의 지위나 직무상 알게 된 정보를 바탕으로 개인의 이익을 도모하는 행위 또는 회사의 이익과 충돌되는 행위를 하지 않습니다.

우리는 회사의 직무와 사적인 활동을 확실하게 구별하고 회사의 자산을 사적으로 이용하거나 회사의 이익에 반하는 행위를 하지 않습니다.

직무상 지위를 남용하거나 직무를 수행함에 있어 맡겨진 재산이나 입수한 정보를 사적으로 이용하지 않습니다.

회사의 자산은 유형 및 무형을 불문하고 적절하게 사용, 관리하며 개인적인 목적을 위해서는 사용하지 않습니다.

포인트

- 직무상 알게 된 정보를 자신의 이익이나 제삼자의 이익을 위해 이용하지 않습니다.
- 회사가 운영하는 사업과 경합하는 거래를 스스로 하거나 경합회사의 경영자나 주요 출자자가 되는 등 회사와 경합하는 행위를 하지 않습니다.
- 본인 또는 이해관계자(친족이나 본인, 또는 친족이 경영하는 기업 및 단체 등)가 회사와 거래하는 경우에는 본인 또는 이해관계자의 이익을 위해 회사에서의 입장을 이용하여 회사의 이익에 부당한 손해를 끼치는 행위를 하지 않습니다.
- 특정 거래처에 부적절한 편의를 제공(회사 입장에서 합리적인 범위를 벗어난 조건으로 거래하는 등)하거나 부적절한 편의를 받지 않습니다(거래처로부터 금전을 받는 행위 등).
- 유형 및 무형을 불문하고 회사의 자산은 적절하게 사용, 관리하고 업무 이외의 목적으로 사용하지 않으며 또한 사유화하지 않습니다. IT 시스템 등을 부정하게 사용하거나 사적인 목적으로 회사의 재산 및 경비를 사용하지 않습니다.

16 내부자거래 금지

내부자거래 규제를 위반하는 행위 및 그 의심을 초래할 수 있는 행위를 하지 않습니다.

내부자거래란 “회사의 중요한 정보와 관련된 관계자가 주가에 커다란 영향을 줄 수 있는 정보(중요 사실)를 안 후, 그 정보가 공표되기 전에 회사의 주식 등을 매매하는 행위”입니다. 이러한 거래를 하면 일반 투자자에 비해 현저하게 불평등해지며 증권시장의 건전성을 저해하므로 법령에 의해 엄격하게 금지돼 있습니다.

포인트

- 공표되지 않은 회사의 중요 사실을 알았을 때에는 그 정보가 공표될 때까지 회사의 주식을 매매하지 않습니다(스톡옵션을 행사해 취득한 쿠라레 주식을 매각하는 경우도 포함됩니다).
- 본인이 내부자거래를 하지 않을 뿐 아니라 가족, 지인 등 주위 사람이나 거래처에 회사의 미공표 중요 사실을 말함으로써 내부자거래를 유도하지 않도록 합니다.

우리는 지적재산을 존중하고 정보를 적절하게 관리한다.

17 기밀정보의 보호

영업 비밀, 노하우, 고객 정보 등의 기밀정보는 회사의 중요한 자산을 인식하고 적절하게 사용 및 관리합니다. 또한 제삼자가 공개한 기밀정보도 존중하고 동일하게 관리합니다.

기밀정보는 회사의 중요한 자산입니다. 기밀정보가 누출되면 회사는 커다란 손해를 입을 우려가 있습니다. IT 기술의 발달로 인해 기밀정보나 개인정보의 유출 및 누출 리스크가 커졌음을 인식하고 정보 취급에는 만전의 주의를 기울입니다.

포인트

- 기밀정보는 업무 이외의 목적으로 사용하지 않으며 부정하게 사용되거나 누출되지 않도록 적절하게 관리합니다. 또한 업무에 필요한 범위 내에서 관계자에게만 공개합니다.
- 사외에 미공개된 정보를 공표할 때에는 정해진 절차를 거쳐 실시합니다.
- 제삼자에게 제품이나 기술에 관한 기밀정보를 공개할 때에는 반드시 비밀유지계약을 체결한 후 공개합니다. 또한 제삼자가 공개한 기밀정보는 자사의 기밀정보와 마찬가지로 엄중하게 취급하며 제삼자와 비밀유지계약을 체결한 경우에는 그 조건을 준수합니다.
- 개인정보를 수집할 경우에는 목적을 명확하게 하고 업무상 필요한 경우에 한해 수집합니다. 또한 개인정보는 수집한 목적 이외의 목적으로 이용하지 않습니다. 수집한 개인정보가 부정하게 사용되거나 누출되지 않도록 적절하게 관리합니다.

18 지적재산의 보호

지적재산은 회사의 중요한 자산을 인식하고 적절하게 보호합니다. 또한 타인의 지적재산권을 존중하고 침해하거나 부정하게 사용하지 않습니다.

특허(발명), 실용신안(고안), 의장(디자인), 저작권(저작물), 상표(상표명, 브랜드) 등의 지적재산은 경쟁력의 원천으로서 그 중요성이 날로 커지고 있습니다. 우리는 연구 개발 등을 통해 창출된 지적재산을 적극적으로 권리화하는 한편 타인의 지적재산권을 침해하지 않도록 충분히 주의합니다.

포인트

- 업무상 발명 등이 이루어진 때에는 신속하게 상사에게 보고하고 그 권리를 보호 및 활용하기 위해 노력합니다. 새로운 제품이나 기술을 창출한 경우에는 외부 공개나 발표에 앞서 지적재산권으로서 권리화할 수 있는지 검토합니다.
- 타인의 지적재산권을 침해하는 행위를 하지 않습니다.
- 상호 및 상표는 사내규정에 따라 적절하게 관리 및 사용합니다. 쿠라레 그룹 마크를 사용할 경우에는 “쿠라레 그룹 마크 기본규정”에 따라 적절하게 사용합니다.

서명